



Wir, die RAU Management- und Personalberatung GmbH ist seit über 16 Jahren sehr erfolgreich in der Besetzung von Fach- und Führungspositionen sowie Spezialisten international tätig. Unsere Mandanten schätzen unsere jahrzehntelange Managementenerfahrung – daraus entstand unser Slogan **Beratungskompetenz aus der Praxis für die Praxis!**

Aufgrund unseres Erfolgs wachsen wir kontinuierlich, bauen unser Team weiter aus und suchen daher in eigener Sache zur Verstärkung.

Consultants/ Personalberater (m/w) als freie Mitarbeiter

Ihr Aufgabengebiet:

- Akquisition neuer Kunden und Projekte
- Durchführung von Suchprojekten und Begleitung des gesamten Such- und Auswahlprozesses
- Durchführung von Interviews mit potentiellen Kandidaten und Präsentation des „richtigen“ Kandidaten beim Kunden
- Konzeptionelle Weiterentwicklung unsere Produkte und Dienstleistungen

Unsere Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossenes BWL-Studium mit Fachrichtung Personal, Vertrieb, Psychologie
- Erste Berufserfahrung in vertriebs- oder beratungsnahen Positionen
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office
- Gute Englischkenntnisse
- Sicheres Auftreten und die Fähigkeit, sich auf unterschiedliche Gesprächspartner einzustellen
- Sie arbeiten eigenständig, strukturiert, präzise und fühlen sich wohl in betriebswirtschaftlichen Zusammenhängen
- Hohe Leistungsbereitschaft
- Leidenschaft als Unternehmer tätig zu sein

Researcher (m/w) – Einstieg in die Personalberatung als freie Mitarbeiter

Ihr Aufgabengebiet:

Suche, Identifikation und Ansprache geeigneter Kandidaten mittels unterschiedlicher Medien sowie mit Direktansprache
Führen erster Telefoninterviews
Organisation und Teilnahme an persönlichen Bewerbungsgesprächen
Unterstützung der Berater im laufenden Bewerbungsprozess
Optimierung und Pflege der Datenbank

Unsere Anforderungen:

Abgeschlossene Berufsausbildung und die Fähigkeit, sich auf unterschiedliche Menschen und Situationen am Telefon einzustellen
Erste Praxiserfahrungen im Bereich Research
Sie überzeugen durch Kommunikationsstärke, sind aufgeschlossen und organisationsstark
Hohes Maß an Eigeninitiative, Zuverlässigkeit
Sie zeichnen sich durch eine hohe Service- und Qualitätsorientierung aus
Sehr gute MS-Office Kenntnisse, Erfahrung mit Access-Datenbanken
Guter Umgang mit den sozialen Netzwerken
Gute Englischkenntnisse
Leidenschaft als Unternehmer tätig zu sein

Von der Fremdbestimmung zur Selbstbestimmung!

Fühlen Sie sich angesprochen und bringen neben Einfallsreichtum, Zielorientierung auch den notwendigen „Biss“ mit, um sich in einem dienstleistungsorientierten Umfeld bewegen zu können, so senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (tabellarischer Lebenslauf, detaillierte Beschreibung Ihres bisherigen Aufgabengebietes, Zeugniskopien sowie Angabe Ihrer Honorarvorstellung und des Starttermins).

Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Irmgard Rau, Geschäftsführerin unter der Rufnummer: 0681/ 958 1000 oder mobil: 0171/ 6208 171 gerne zur Verfügung.

Rau Management- und Personalberatung GmbH, Mainzer Straße 135-137, 66121 Saarbrücken oder bevorzugt per e-mail an: office@rau-mpb.de.